



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เพื่อให้การจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนานักศึกษา หล่อหลอมความเป็นสถาบันและเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์สำหรับคณะ/วิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ไว้ดังนี้

๑. การจัดกิจกรรม

๑.๑ การจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์กำหนดให้สโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ สำหรับโครงการของสโมสรนักศึกษาระดับคณะ/วิทยาลัย ให้เสนอขออนุมัติต่อคณบดี และแจ้งผลการอนุมัติโครงการดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัย ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนการจัดงาน

๑.๒ ให้คณะ/วิทยาลัยรับผิดชอบ กำกับ ดูแล การจัดกิจกรรมของนักศึกษาทุกหลักสูตร/ สาขาวิชา และสถาบันสมทบ ที่อยู่ในความควบคุม ดูแล โดยมอบหมายให้อาจารย์ บุคลากร ดูแลการจัดกิจกรรมฯและการเจ็บป่วยจากการจัดกิจกรรมอย่างใกล้ชิดตลอดเวลาจนเสร็จสิ้นกิจกรรมแต่ละวัน และให้ทุกคณะ/วิทยาลัย รายงานการจัดกิจกรรมฯและเหตุการณ์ผิดปกติ ให้มหาวิทยาลัยทราบทุกกรณี

๑.๓ ไม่นอนุญาตให้จัดกิจกรรมนอกเขตมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัย

๑.๔ ต้องทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองให้รับทราบปฏิทินกิจกรรม โดยมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองก่อนการเริ่มต้นปฏิบัติการ

๑.๕ ให้คณะ/วิทยาลัยเปิดเผยรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจกับนักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป ให้เข้าใจวัตถุประสงค์ นโยบายและมาตรการ มีทัศนคติที่ดีต่อกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ และร่วมตรวจสอบการจัดกิจกรรมได้

๑.๖ กองกิจการนักศึกษาจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง มีเว็บไซต์ (<http://www.orsa.mahidol.ac.th>) เพื่อติดตามแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแก้ไขปัญหา ทั้งนี้ให้คณะ/วิทยาลัย รวมถึงสำนักงานวิทยาเขต จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลและให้ความช่วยเหลือ (Call Center) หรือ บริการสายด่วน (Hotline) เพื่อรับ/ ประสานข้อมูลการจัดกิจกรรม และเฝ้าระวัง กำกับดูแลความปลอดภัยของนักศึกษาสังกัดคณะ/ วิทยาลัยของตน ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๑.๗ ให้คณะ/วิทยาลัยทำการประเมินผล ยกย่องชมเชยของคณาจารย์ที่จัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์

๒. รูปแบบการจัดกิจกรรม

๒.๑ เป็นกิจกรรมที่สร้างสรรค์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคี ความผูกพัน และความภาคภูมิใจต่อสถาบัน ไม่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายทั้งร่างกาย จิตใจ และคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน

๒.๒ องค์กรนักศึกษาคณะ/วิทยาลัยต้องรับผิดชอบในการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของมหาวิทยาลัยและไม่ทำลายทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยและส่วนรวม

๒.๓ เชียร์ลีดเดอร์ห้ามใช้ท่าเต้นที่ก่อให้เกิดอันตราย เช่น การต่อตัว การยืนแอ่นหลัง รวมถึง การแสดงท่าทางที่ไม่เหมาะสม และควรมีการ Warm up ร่างกายของเชียร์ลีดเดอร์ก่อนการฝึกซ้อม

๒.๔ ชุดการแสดงของเชียร์ลีดเดอร์ให้เป็นไปตามประกาศ/ ข้อกำหนด หรือข้อตกลงของสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล

๓. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

๓.๑ ต้องเป็นไปด้วยความสมัครใจ ไม่มีการบังคับ ล่วงละเมิดต่อร่างกายและจิตใจนักศึกษาใหม่

๓.๒ นักศึกษารุ่นพี่ต้องละเว้นคำพูดหยาบคาย ข่มขู่ หรือใช้กระบวนการใดๆที่ทำให้นักศึกษาใหม่เกิดความกดดันให้ปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัติในสิ่งที่รุ่นพี่ต้องการ และไม่ให้มีการลงโทษนักศึกษาใหม่

๓.๓ นักศึกษาใหม่ที่มีปัญหาเรื่องสุขภาพ ให้แจ้งรุ่นพี่เพื่อคัดแยกหรือให้การดูแลเป็นพิเศษ ตลอดจนให้รุ่นพี่ และอาจารย์ประจำคณะ/ วิทยาลัย ผู้ควบคุมกิจกรรม ดูแลเรื่องความปลอดภัยในการเดินทางกลับบ้าน

๔. กำหนดเวลา

๔.๑ ให้เสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาใหม่ ภายในเวลา ๒๐.๐๐ น. และยุติกิจกรรมทุกภารกิจภายในเวลา ๒๐.๓๐ น. ของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ โดยมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจัดกิจกรรม เป็นเวลา ๑ เดือน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา และขอให้คณะ/ วิทยาลัย ต้นสังกัดกำกับ ดูแลการจัดกิจกรรมอย่างใกล้ชิด

๔.๒ ไม่อนุญาตให้จัดกิจกรรม ในวันเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๔.๓ ระยะเวลาการจัดกิจกรรมต้องไม่กระทบการเรียนของนักศึกษา

๔.๔ กรณีนักศึกษาเจ็บป่วย ให้คณะ/ วิทยาลัย จัดส่งผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาล ดังนี้

๔.๔.๑ หน่วยบริการสุขภาพ สาขา : MU Health (เปิดเวลา ๒๐.๓๐ น.)

โทรศัพท์ ๐๒-๘๔๕-๔๕๒๕-๓๐

๔.๔.๒ ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก (เปิดเวลา ๒๐.๐๐ น.)

โทรศัพท์ ๐๒-๘๔๕-๖๖๐๐

๔.๔.๓ โรงพยาบาลพุทธมณฑล (๒๔ ชั่วโมง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๔๔๔-๖๐๓๒, ๐๒-๔๔๔-๖๐๓๔ ในเวลาราชการ และ ๐๒-๔๔๔-๖๐๓๘ นอกเวลาราชการ (ฉุกเฉิน)

๔.๔.๔ โรงพยาบาลศิริราช (๒๔ ชั่วโมง) โทรศัพท์ ๐๒-๔๑๕-๓๐๐๐

ทั้งนี้ โดยสามารถติดต่อขอรถนำส่งโรงพยาบาลได้ที่ เจ้าหน้าที่หน่วยรักษาความปลอดภัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๔๔๑-๔๔๐๐ หรือ เจ้าหน้าที่บ้านศรีตรัง (หอพัก ๑๑) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๔๔๑-๕๑๑๖

๔.๔.๕ ให้ผู้บริหารฝ่ายกิจการและฝ่ายการศึกษา ของคณะ/ วิทยาลัย ควบคุมดูแลให้อาจารย์ บุคลากร ดูแลการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์อย่างใกล้ชิด โดยถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการตามประกาศนี้ อย่างเคร่งครัด

๕. การกำกับดูแลกิจกรรมนักศึกษา

๕.๑ ให้สถานศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลออกประกาศ/ ข้อกำหนด หรือข้อตกลง เพื่อพิทักษ์สิทธิ์ของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ และกำกับดูแลกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศและนโยบายของมหาวิทยาลัย

๕.๒ ให้สโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลออกประกาศ/ ข้อกำหนด หรือข้อตกลงร่วมกัน เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติและรูปแบบกิจกรรมให้เป็นไปตามประกาศและนโยบายของมหาวิทยาลัย

๕.๓ ให้สถานศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลและสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดบทลงโทษแก่สโมสรนักศึกษาระดับส่วนงานที่กระทำผิดตามประกาศ/ ข้อกำหนดและข้อตกลงร่วมตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์นายแพทย์รัชตะ รัชตะนาวิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล